Chrzanów, dnia 14 kwietnia 2023r.

**Powiat Chrzanowski**

**Ul. Partyzantów 2,**

**32-500 Chrzanów**

**e-mail:** **pios@powiat-chrzanowski.pl**

# ZAPYTANIE O CENĘ

Starostwo Powiatowe w Chrzanowie , Wydział Promocji, Inwestycji i Obsługi Starostwa, ul. Partyzantów 2, 32-500 Chrzanów zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty usługi / dostawy w ramach realizacji projektu pn. „Dostępny Powiat Chrzanowski - poprawa dostępności informacyjno-komunikacyjnej oraz architektonicznej w Starostwie Powiatowym w Chrzanowie.”, realizowanego w ramach Umowy nr DSG/0500 o powierzenie grantu w ramach projektu „Dostępny samorząd - granty” realizowanego przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach Działania 2.18 Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 przedmiotów zamówienia opisanych poniżej.

**Opisy przedmiotów zamówienia:**

**CZĘŚĆ I**

**plany tyflograficzne dla budynku Starostwa Powiatowego w Chrzanowie ( 4 kondygnacje)**

* ilość: 4 szt. ( po 1 na każdym piętrze budynku )
* montaż na stojaku
* rozmiar dostosowany do wielości piętra - w załączeniu plany pięter
* w cenie: projekt, dostawa, montaż, uporządkowanie obiektu po zrealizowanym montażu
* Szczegółowe dane:
* Krawędzie tablic bezpieczne dla użytkowników,
* Tablica graficzna powinna być o wysokim kontraście,
* Kolorystyka na tyflografice powinna być czytelna,
* Opisy czarnodrukowe dla słabowidzących powinny być wykonane w czcionce bezszeryfowej (np. Arial) i czytelne (rozmiar czcionki dostosowanym do informacji zawartej na tablicy).
* Podpisy brajlowskie w standardzie Marburg Medium,
* warstwa przednia wykonana z transparentnego tworzywa sztucznego (np. akryl , pleksa) z powłoką antyrefleksyjną od spodu naniesiony wydruk kolorowy . Na stronę wierzchnią naniesione wypukłe informacje.
* Zapewniać informacje na temat rozkładu pomieszczeń w budynku, co najmniej w sposób wizualny i dotykowy
* Plan obiektu (tyflograficzny) powinien zawierać:
a) kolorystyczny schemat funkcjonalno-przestrzenny (oznakowanie głównych przestrzeni obsługi użytkowników);
b) przebieg tras dotykowych (nie należy oznaczać przestrzeni niemających znaczenia dla ruchu);
c) opisy w alfabecie Braille’a i oznaczenia wypukłe ścieżek dotykowych;
d) legendę opisującą wszystkie wykorzystane symbole oraz oznaczenia kolorystyczne;
e) oznaczenie miejsca lokalizacji osoby czytającej tzw. „jesteś tutaj” należy zaznaczyć w sposób bardzo czytelny zarówno dla osób z dysfunkcją wzroku, jak i osób widzących np. czerwone wypukłe pole.

**CZĘŚĆ II**

**dostawa pętli indukcyjnych przenośnych – minimalne wymagania**

* ilość 2 szt.
* Typ: Przenośna pętla indukcyjna
* Zgodna z normą EN 60118-4
* Zasilanie: wbudowane zasilanie wewnętrzne + dodatkowa możliwość zasilania sieciowego (ładowanie wewnętrznego zasilania).
* Żywotność baterii: Co najmniej 8 godzin
* Zasięg: co najmniej 1,2m
* Wbudowana automatyczna kontrola wzmocnienia
* Wbudowany kompresor
* Wskaźniki:
* Zasilanie On/Off
* Status baterii
* Waga urządzenia: do 0,75kg
* wymóg (wbudowany wzmacniacz, wbudowany mikrofon)
* możliwość podłączenia dodatkowego mikrofonu
* ładowarka sieciowa
* złącze 3.5mm jack (np. do połączenia dodatkowego mikrofonu).
* Dostawa do siedziby zamawiającego

**CZĘŚĆ III**

**Udźwiękowienie otoczenia – 2 szt. znaczników**

Przedmiotem zamówienia jest sygnalizacja udźwiękowienia otoczenia obsługiwana przez smartfona.

* System składać będzie się ze znacznika z wbudowanym głośnikiem i smartfona.
* Zasada działania: gdy użytkownik z dedykowaną aplikacją (darmową do pobrania ) znajdzie się w zasięgu fal to znacznik wyemituje komunikat dźwiękowy, dodatkowo na smartfonie użytkownika zostaną wyświetlone dodatkowe informacje tekstowe . Funkcjonalność urządzenia będzie sygnalizacyjna i informacyjna.
* Urządzenia przeznaczone do pracy zarówno we wnętrzach, jak i w środowisku zewnętrznym. Montaż możliwy jest za zewnątrz i we wnętrzach, do gładkich ścian tynkowych, malowanych, kamiennych, po termomodernizacji oraz do szyb a także do gładkich konstrukcji metalowych płaskich i okrągłych (słupy, latarnie) bez wiercenia otworów.
* Urządzenia posiadają autonomiczne zasilanie bateryjne. Bateria zasilająca pozwala na nieprzerwana pracę urządzenia w trybie czuwania przez okres nie krótszy niż 36 miesięcy bez jej wymiany.
* Zainstalowane we wskazanych punktach urządzenia emitują dźwięk pozwalający na skuteczne zlokalizowanie miejsca słuchem
* możliwość nastawienia głośności emitowanych przez urządzenie sygnałów w procesie konfiguracji oraz przez użytkownika poprzez przyrząd aktywujący
* Wykrycie urządzenia oraz aktywacja emisji dźwięku odbywa się w sposób zdalny bez jakichkolwiek materialnych mediów, kabli, między przyrządem Użytkownika a urządzeniem.
* Osobistym przyrządem służącym do wykrywania i aktywowania urządzeń powinien być telefon komórkowy, smartfon pracujący pod kontrolą systemu operacyjnego Android oraz systemu operacyjnego iOS. Aplikacja przygotowana na telefony musi być dostępna bezpłatnie

**Narzędzia administrowania (zarządzania systemem):**

* Wykonawca udostępni narzędzie służące Zamawiającemu do samodzielnego nadzorowania systemu, konfiguracji oraz diagnostyki. Narzędzie to jest wykonane w formie panelu administracyjnego, który umożliwili:
* poznanie danych diagnostycznych – stanu baterii
* poznanie danych statystycznych – liczby aktywacji poszczególnych urządzeń,
* tworzenie i modyfikację opisów miejsc
* modyfikację komunikatów głosowych urządzeń oraz rodzaju i głośności emitowanych dźwięków,
* modyfikację dystansu wykrywania urządzeń i sposobu ich aktywacji
* wykonawca przygotuje w języku polskim komunikaty głosowe oraz opisy tekstowe na postawie informacji przekazanych przez Zamawiającego oraz wprowadzi te dane do systemu podczas jego konfiguracji.
* Wykonawca zapewni bez dodatkowego wynagrodzenia instruktaż w zakresie zarządzania i obsługi systemu osób wskazanych przez Zamawiającego.
* Dostawa do siedziby zamawiającego

**CZĘŚĆ IV**

**Wykonanie i montaż tabliczek informacyjnych - tabliczki wykonane z tworzywa z kulkami brailowskimi , z czarnodrukiem / kulki ze stali nierdzewnej/**

Łączna ilość tabliczek: 117 szt.

1. Tabliczki przy wejściach do biur, pomieszczeń i sali operacyjnej (nazwa wydziału lub biura oraz numer pokoju, godziny przyjmowania stron) o wymiarach – każda tabliczka inna
2. 33 mm / 214 mm – 40 szt.
3. 215 mm / 108 mm – 9 szt.,
4. 118 mm / 71 mm – 2 szt.
5. 215 mm / 305 mm – 7 szt.,
6. 155 mm / 215 mm – 2 szt.,
7. 230 mm / 310 mm – 1 szt.
8. Opisy znajdujące na tabliczkach informacyjnych przekaże zamawiający. Kolor i krój czcionek do uzgodnienia z zamawiającym.
9. Tabliczki informujących o:
10. wejściu/wyjściu: 100/200 mm - 2/2 szt.,
11. drodze ewakuacyjnej: 100/200 mm - 8 szt.,
12. windzie: 105/105 mm - 5 szt.,
13. toaletach: 105/105 mm – 4 szt.,
14. możliwości wejścia z psem asystującym: 150/150 mm - 1 szt.,
15. koszu: 105/105 mm – 1 szt.,
16. gaśnicach: 100/100 mm – 8 szt.,
17. hydrantach: 100/100 mm – 4 szt.,
18. dystrybutorze wody: 105/105 mm – 1 sz.,
19. włącznikach alarmu przeciwpożarowego: 100/100 mm – 20 szt.

**Znaki zgodne z normą PN-EN ISO 7010:2012.**

**Dostawa i montaż w Starostwie Powiatowym w Chrzanowie**

**III.** Wybór wykonawcy:

Niniejsze zamówienie realizowane jest w częściach. Zamawiający dla każdej z części wyłoni wykonawcę. O wyborze wykonawcy decydować będzie zgodność z wymaganiami minimalnymi oraz **najniższa cena brutto.** Oferent może złożyć ofertę dla wszystkich części lub dla wybranych przez siebie części .

**II.** Termin realizacji:
CZĘŚĆ I: do 7 tygodni

CZĘŚĆ II: do 5 tygodni

CZĘŚĆ III: do 5 tygodni

CZĘŚĆ IV: do 7 tygodni

**III.** Warunki płatności : przelew, do 14 dni od daty wpływu faktury do StarostwaPowiatowego w Chrzanowie

**IV**. Miejsce oraz termin składania ofert:
Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania w terminie do **21.04.2023r.** na pocztę elektroniczną na adres e-mail:
pios@powiat-chrzanowski.pl

*Chrzanów, 14.04.2023r.*

 *Paulina Sośnierz*

*Wydział Promocji, Inwestycji i Obsługi*

*Starostwa Powiatowego w Chrzanowie*

**ZAŁĄCZNIK NR 1 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO**

**OFERTA**

**OPIS I PARAMETRY WRAZ Z WYCENĄ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA** | **NAZWA** | **Minimalne wymagania** | **Parametry oferowanego przedmiotu zamówienia – podawane parametry powinny odnosić się do minimalnych wymagań**  | **OFERROWANA CENA** |
| A | B | C | D | E |
| **CZĘŚĆ I** | **plany tyflograficzne dla budynku Starostwa Powiatowego w Chrzanowie ( 4 kondygnacje)** | 1. ilość: 4 szt. ( po 1 na każdym piętrze budynku )
2. montaż na stojaku
3. rozmiar dostosowany do wielości piętra - w załączeniu plany pięter
4. projekt, dostawa, montaż, uporządkowanie obiektu po zrealizowanym montażu
5. Szczegółowe dane:
6. Krawędzie tablic bezpieczne dla użytkowników,
7. Tablica graficzna powinna być o wysokim kontraście,
8. Kolorystyka na tyflografice powinna być czytelna,
9. Opisy czarnodrukowe dla słabowidzących powinny być wykonane w czcionce bezszeryfowej (np. Arial) i czytelne (rozmiar czcionki dostosowanym do informacji zawartej na tablicy).
10. Podpisy brajlowskie w standardzie Marburg Medium,
11. warstwa przednia wykonana z transparentnego tworzywa sztucznego (np. akryl , pleksa) z powłoką antyrefleksyjną od spodu naniesiony wydruk kolorowy . Na stronę wierzchnią naniesione wypukłe informacje.
12. Zapewniać informacje na temat rozkładu pomieszczeń w budynku, co najmniej w sposób wizualny i dotykowy
13. Plan obiektu (tyflograficzny) powinien zawierać:
14. kolorystyczny schemat funkcjonalno-przestrzenny (oznakowanie głównych przestrzeni obsługi użytkowników);
15. przebieg tras dotykowych (nie należy oznaczać przestrzeni niemających znaczenia dla ruchu);
16. opisy w alfabecie Braille’a i oznaczenia wypukłe ścieżek dotykowych;
17. legendę opisującą wszystkie wykorzystane symbole oraz oznaczenia kolorystyczne;
18. oznaczenie miejsca lokalizacji osoby czytającej tzw. „jesteś tutaj” należy zaznaczyć w sposób bardzo czytelny zarówno dla osób z dysfunkcją wzroku, jak i osób widzących np. czerwone wypukłe pole.
 | **Parametry oferowanego przedmiotu zamówienia:** | Cena jednostkowa netto:Cena jednostkowa brutto:Łączna wartość zamówienia brutto dla 4 szt.: |
| **CZĘŚĆ II** | **dostawa pętli indukcyjnych przenośnych** | 1. ilość 2 szt.
2. Typ: Przenośna pętla indukcyjna
3. Zgodna z normą EN 60118-4
4. Zasilanie: wbudowane zasilanie wewnętrzne + dodatkowa możliwość zasilania sieciowego (ładowanie wewnętrznego zasilania).
5. Żywotność baterii: Co najmniej 8 godzin
6. Zasięg: co najmniej 1,2m
7. Wbudowana automatyczna kontrola wzmocnienia
8. Wbudowany kompresor
9. Wskaźniki:
10. Zasilanie On/Off
11. Status baterii
12. Waga urządzenia: do 0,75kg
13. wymóg (wbudowany wzmacniacz, wbudowany mikrofon)
14. możliwość podłączenia dodatkowego mikrofonu
15. ładowarka sieciowa
16. złącze 3.5mm jack (np. do połączenia dodatkowego mikrofonu).
17. Dostawa do siedziby zamawiającego
 | PRODEUCENT:MODEL:**Parametry oferowanego przedmiotu zamówienia:** | Cena jednostkowa netto:Cena jednostkowa brutto:Łączna wartość zamówienia brutto dla 2 szt.: |
| **CZĘŚĆ III** | **Udźwiękowienie otoczenia** | sygnalizacja udźwiękowienia otoczenia obsługiwana przez smartfona. 1. Ilość: 2 szt. znaczników
2. System składać będzie się ze znacznika z wbudowanym głośnikiem i smartfona.
3. Zasada działania: gdy użytkownik z dedykowaną aplikacją (darmową do pobrania ) znajdzie się w zasięgu fal to znacznik wyemituje komunikat dźwiękowy, dodatkowo na smartfonie użytkownika zostaną wyświetlone dodatkowe informacje tekstowe . Funkcjonalność urządzenia będzie sygnalizacyjna i informacyjna.
4. Urządzenia przeznaczone do pracy zarówno we wnętrzach, jak i w środowisku zewnętrznym. Montaż możliwy jest za zewnątrz i we wnętrzach, do gładkich ścian tynkowych, malowanych, kamiennych, po termomodernizacji oraz do szyb a także do gładkich konstrukcji metalowych płaskich i okrągłych (słupy, latarnie) bez wiercenia otworów.
5. Urządzenia posiadają autonomiczne zasilanie bateryjne. Bateria zasilająca pozwala na nieprzerwana pracę urządzenia w trybie czuwania przez okres nie krótszy niż 36 miesięcy bez jej wymiany.
6. Zainstalowane we wskazanych punktach urządzenia emitują dźwięk pozwalający na skuteczne zlokalizowanie miejsca słuchem
7. możliwość nastawienia głośności emitowanych przez urządzenie sygnałów w procesie konfiguracji oraz przez użytkownika poprzez przyrząd aktywujący
8. Wykrycie urządzenia oraz aktywacja emisji dźwięku odbywa się w sposób zdalny bez jakichkolwiek materialnych mediów, kabli, między przyrządem Użytkownika a urządzeniem.
9. Osobistym przyrządem służącym do wykrywania i aktywowania urządzeń powinien być telefon komórkowy, smartfon pracujący pod kontrolą systemu operacyjnego Android oraz systemu operacyjnego iOS. Aplikacja przygotowana na telefony musi być dostępna bezpłatnie

Narzędzia administrowania (zarządzania systemem):1. Wykonawca udostępni narzędzie służące Zamawiającemu do samodzielnego nadzorowania systemu, konfiguracji oraz diagnostyki. Narzędzie to jest wykonane w formie panelu administracyjnego, który umożliwili:
2. poznanie danych diagnostycznych – stanu baterii
3. poznanie danych statystycznych – liczby aktywacji poszczególnych urządzeń,
4. tworzenie i modyfikację opisów miejsc
5. modyfikację komunikatów głosowych urządzeń oraz rodzaju i głośności emitowanych dźwięków,
6. modyfikację dystansu wykrywania urządzeń i sposobu ich aktywacji
7. wykonawca przygotuje w języku polskim komunikaty głosowe oraz opisy tekstowe na postawie informacji przekazanych przez Zamawiającego oraz wprowadzi te dane do systemu podczas jego konfiguracji.
8. Wykonawca zapewni bez dodatkowego wynagrodzenia instruktaż w zakresie zarządzania i obsługi systemu osób wskazanych przez Zamawiającego.
9. Dostawa do siedziby zamawiającego
 | **Parametry oferowanego przedmiotu zamówienia:** | Cena jednostkowa netto:Cena jednostkowa brutto:Łączna wartość zamówienia brutto dla 2 szt. : |
| **CZĘŚĆ IV** | **Wykonanie i montaż tabliczek informacyjnych** | 1. Łączna ilość: 117 szt.
2. tabliczki wykonane z tworzywa z kulkami brailowskimi , z czarnodrukiem / kulki ze stali nierdzewnej/
3. Tabliczki przy wejściach do biur, pomieszczeń i sali operacyjnej (nazwa wydziału lub biura oraz numer pokoju, godziny przyjmowania stron) o wymiarach – każda tabliczka inna
4. 33 mm / 214 mm – 40 szt.,
5. 215 mm / 108 mm – 9 szt.,
6. 118 mm / 71 mm – 2 szt.
7. 215 mm / 305 mm – 7 szt.,
8. 155 mm / 215 mm – 2 szt.,
9. 230 mm / 310 mm – 1 szt.
10. Opisy znajdujące na tabliczkach informacyjnych przekaże zamawiający.
11. Kolor i krój czcionek do uzgodnienia z zamawiającym.
12. Tabliczki informujących o:
13. wejściu/wyjściu: 100/200 mm - 2/2 szt.,
14. drodze ewakuacyjnej: 100/200 mm - 8 szt.,
15. windzie: 105/105 mm - 5 szt.,
16. toaletach: 105/105 mm – 4 szt.,
17. możliwości wejścia z psem asystującym: 150/150 mm - 1 szt.,
18. koszu: 105/105 mm – 1 szt.,
19. gaśnicach: 100/100 mm – 8 szt.,
20. hydrantach: 100/100 mm – 4 szt.,
21. dystrybutorze wody: 105/105 mm – 1 sz.,
22. włącznikach alarmu przeciwpożarowego: 100/100 mm – 20 szt.
23. Znaki zgodne z normą PN-EN ISO 7010:2012.
24. Dostawa i montaż w Starostwie Powiatowym w Chrzanowie
 | **Parametry oferowanego przedmiotu zamówienia:** | Cena jednostkowa netto:Cena jednostkowa brutto:Łączna wartość zamówienia brutto dla 117 szt.: |

**NAZWA FIRMY:**

**ADRES I NIP:**

 **…………………………………………**

 DATA I PODPIS OFERENTA

**ZAŁĄCZNIK NR 2 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO**

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Starostwie Powiatowym  Chrzanowie jest: Starosta Chrzanowski z siedzibą pod adresem ul. Partyzantów 2, 32-500 Chrzanów.
2. Starosta Chrzanowski wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. Jest nim Barbara Świder. Z Inspektorem Ochrony Danych można się skontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Możesz się z nim skontaktować poprzez email iod@powiat-chrzanowski.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:
	* wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa, ciążących na Starostwie Powiatowym w Chrzanowie,
	* realizacji umów zawartych z kontrahentami Starostwa Powiatowego w Chrzanowie,
	* w pozostałych przypadkach Pani /Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody, w zakresie i celu określonym w treści zgody.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na dostawy i usługi w ramach projektu pn. „Dostępny Powiat Chrzanowski - poprawa dostępności informacyjno-komunikacyjnej oraz architektonicznej w Starostwie Powiatowym w Chrzanowie.”, realizowanego w ramach Umowy nr DSG/0500 o powierzenie grantu w ramach projektu „Dostępny samorząd - granty” realizowanego przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach Działania 2.18 Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020
5. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będzie również Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych – jako Instytucja Zarządzająca programem Dostępny Samorząd oraz osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp;
6. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt. 3 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
	* organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
	* inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych ze Starostwem Powiatowym w Chrzanowie przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Starosta Chrzanowski.
7. Pani/ Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt. 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
8. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
	* prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
	* prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych - w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne,
	* prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym),
	* prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
	* prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
9. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
10. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. W sytuacji gdy przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych ma charakter dobrowolny.
12. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
13. Dane osobowe  Klientów Urzędu nie będą podlegały decyzjom podejmowanym w sposób zautomatyzowany (bez udziału człowieka) oraz nie będą podlegały profilowaniu.